



**RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ GYVENIMO KOKYBĖS KONCEPCIJOS
TVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 19 d. Nr. TA-
Radviliškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų įstatymo 9 straipsniu ir Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. spalio 28 d. sprendimu Nr. T-1057 „Dėl Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro direktoriaus pareigybės“:

1. T v i r t i n u Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės koncepciją (pridedama).
2. L a i k a u n e t e k u s i u g a l i o s Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų direktoriaus 2018m. birželio mėn. 1 d. įsakymą Nr. V-90 „Dėl Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro gyvenimo kokybės koncepcijos tvirtinimo“ ir juo patvirtintą koncepciją.
3. Į s a k a u centro paramos šeimai tarnybos vedėjai socialinėms paslaugoms (socialiniam darbui su šeima) Editai Einingienei su koncepcija supažindinti pavaldžius darbuotojus.

Direktorės pavaduotoja,
pavaduojanti direktorę

Milda Mockaitytė-Cicilionienė

PATVIRTINTA
Radviliškio parapijos bendruomenės
socialinių paslaugų centro direktoriaus
2024 m. balandžio mėn. 19d.
įsakymu Nr. TA-

RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ GYVENIMO KOKYBĖS KONCEPCIJA

Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centras (toliau - RPBSPC) vykdydamas savo užsibrėžtą misiją ir tikslus, kurių laikosi visi RPBSPC dirbantys darbuotojai, siekia, kad paslaugų gavėjams, teikiamos socialinės paslaugos užtikrintų šeimos, patiriančios socialinės rizikos veiksnius (toliau - šeima) gyvenimo kokybę.

Gyvenimo kokybės modelį (1 priedas) sudaro trys aspektai, kurių sudaro penki blokai (pagal Maslow):

- **GEROVĖ** - fiziologiniai poreikiai (numalšinti alkį, troškulį ir pan.) ir saugumo poreikiai (jausti, kad pasaulis yra tvarkingas ir numatomas; jausti saugumą ir pastovumą ir pan.);
- **SOCIALINĖ INTEGRACIJA** – priklausymo ir meilės poreikiai (mylėti ir būti mylimam, priklausyti ir būti priimtam, išvengti vienatvės ir atstūmimo ir pan.);
- **TOBULĖJIMAS** – pagarbos poreikiai (savivertė, laimėjimai, kompetencija ir savarankiškumas; pripažinimas ir kitų pagarba) ir saviraiškos poreikiai (įgyvendinti savo unikalias galimybes).

TIKSLAS: analizuoti šeimos galimybes patenkinti žemiausius šeimos poreikius, siekiant aukštesnių poreikių tenkinimo ir užtikrinant šeimos gyvenimo kokybę, teikiant socialinės priežiūros šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas.

VERTINIMO ASPEKTAI

Pagal Maslow poreikių hierarchijos teoriją, aukštesnio lygio poreikiai suvokiami tik tada, kai patenkinami žemesnio lygio poreikiai. Tik tada, kai šeima patenkina fiziologinius poreikius, kyla saugumo poreikis, vėliau pasireiškia poreikis mylėti ir būti mylimam, savivertės poreikis bei pagarbos ir saviraiškos poreikiai. Pirminiai poreikiai ypatingi tuo, kad nepatenkinus šių poreikių, šeimos gyvenimo kokybė tampa neigiamą. Aukštesni poreikiai sukelia šeimai tikrą motyvą, kadangi jų patenkinimas sukelia pasitenkinimą ir skatina pokyčius.

Priemonė, kuria įgyvendinamas šeimų, kuriose reiškiasi socialinės rizikos veiksniai, gyvenimo kokybei gerinimas - pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikių vertinimas. Tai informacijos rinkimo ir analizavimo procesas, leidžiantis sužinoti, kokį poveikį šeimos gyvenimo kokybei daro poreikių tenkinimo kaita, teikiant socialines paslaugas.

IŠVADOS

Įvertinami esami socialinės rizikos veiksniai ir jų reikšimosi šeimoje lygiai, taip pat vaiko ir šeimos stiprybės, galinčios kompensuoti socialinės rizikos veiksnius. Sudarant pagalbos planą, atsižvelgiama į socialinės rizikos veiksnius, jų reikšimosi lygį šeimoje, dažnumą, trukmę, vaiko poreikių nepatenkinimo priežastis, galimas sąsajas tarp socialinės rizikos veiksnių bei jų atsiradimo priežasčių.

LAIKOTARPIS

Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai vertinimas atliekamas gavus kreipimąsi dėl atvejo vadybininko paskyrimo šeimai bei prieš atvejo nagrinėjimo posėdį, kuriame numatoma pagalbos plano peržiūra.

INSTRUMENTAS

Matavimo instrumentas yra „Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimo forma“ (2 priedas), šeimos poreikiai vertinami kompleksiskai, pagal tris pagrindines sritis:

1. Vaiko vystymasis: vaiko sveikata (psichinė, fizinė), vaiko ugdymas, šeimos socialiniai santykiai, vaiko emocinė ir elgesio raida;

2. Tėvystės įgūdžiai: vaiko priežiūra, vaiko saugumas, emocinis palaikymas ir pozityvus auklėjimas, galimos ar turimos tėvų priklausomybės, proto ar psichinė negalia.

3. Socialiniai veiksniai: šeimos situacija, išplėstinė šeima, šeimos gyvenimo sąlygos, užimtumas, pajamos, šeimos socialinė įtrauktis ir vietos bendruomenės ištekliai.

Socialinis darbuotojas (atvejo vadybininkas) kartu su socialiniu darbuotoju (darbui su šeimomis), surenka visą pagalbos procesui reikalingą informaciją apie vaiką ir jo šeimą ar kitus svarbius vaikui asmenis, pareikalaudamas jos iš švietimo, socialines paslaugas teikiančių įstaigų, teisėsaugos institucijų, vietos bendruomenės ir nevyriausybinių organizacijų, esant tarnybiniam būtinumui – iš sveikatos priežiūros įstaigų, kurios šią informaciją atvejo vadybininkui privalo teikti neatlygintinai.

„Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimo formą“ pildo socialinis darbuotojas (atvejo vadybininkas) kartu su socialiniu darbuotoju (darbui su šeimomis) būtinai dalyvaujant paslaugų gavėjui. Šis vertinimo būdas pagrįstas tokiais privalumais: greitas duomenų rinkimas, analizė ir palyginimas.

ADMINISTRAVIMO BŪDAS

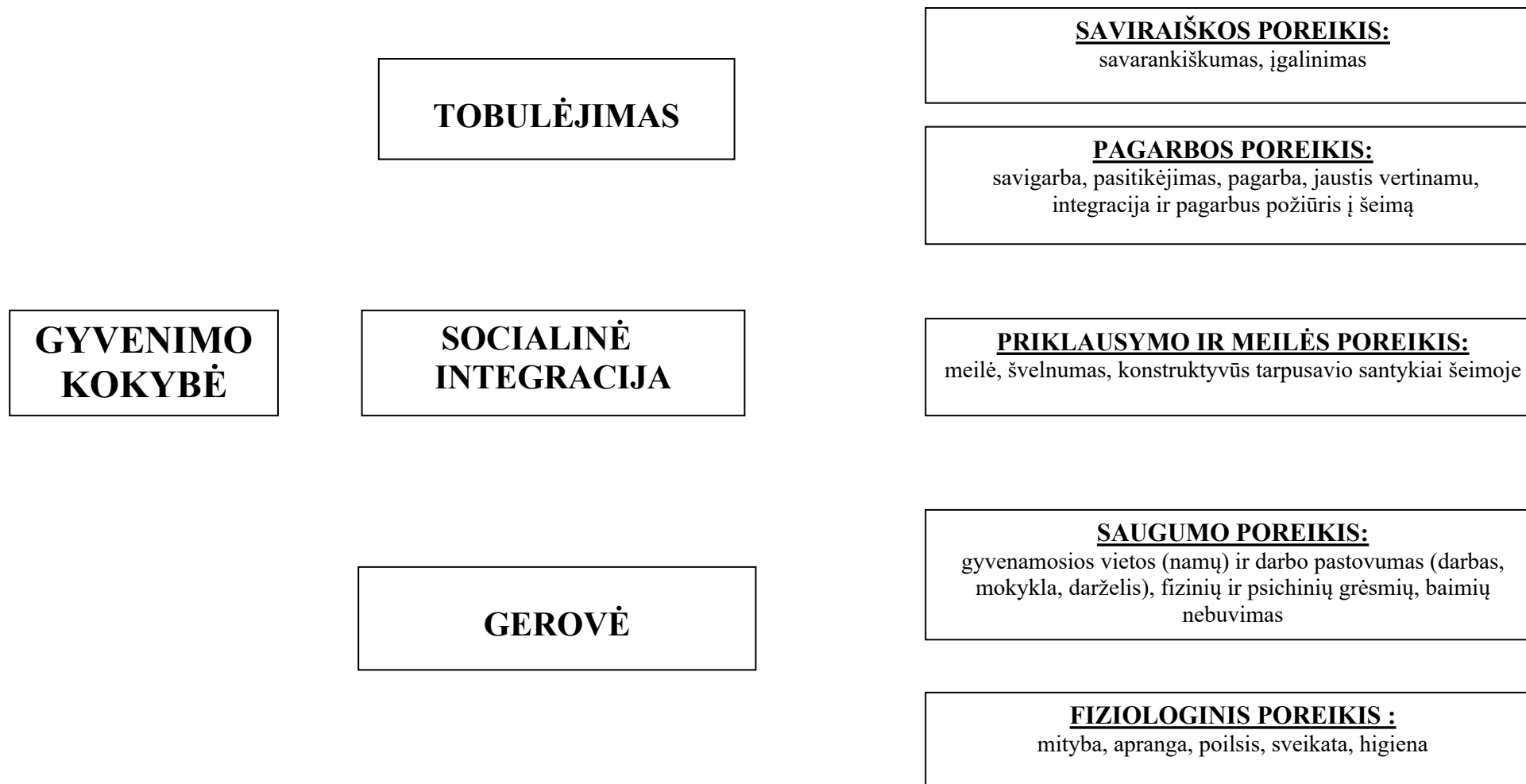
1. Vadovaujantis nuostata, kad pati šeima ir vaikas, gaudami tinkamą pagalbą, gali geriausiai įvardyti savo poreikius ir galimybes, siekiant šeimą ir vaiką įgalinti kuo aktyviau įsitraukti į pagalbos plano sudarymą, įgyvendinimą, yra išklausomi šeimos ir vaiko siūlymai ir nuomonė dėl planuojamų veiksmų ir priemonių taikant atvejo vadybą.

2. „Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimo forma“ pildo darbuotojas, surinkęs duomenis turimų ir pagalbos/paslaugų organizavimo metu gautų dokumentų ir duomenų apie vaiką ir šeimą analizė, inicijuoto pokalbio su šeima metu (apie esamas problemas, pagalbos poreikį ir pan.) pagal poreikį atliekama šeimos stebėsena jos gyvenamojoje aplinkoje, tuomet yra atliekama lyginamoji analizė ir keliama tikslai bei uždaviniai, siekiant pokyčių šeimoje bei šeimos gyvenimo kokybės.

KONFIDENCIALUMAS

Konfidencialumas užtikrinamas vadovaujantis RPBSPC vidiniais teisės aktais ir LR teisės aktais reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

Gyvenimo kokybės modelį sudaro trys aspektai, kuri sudaro penki blokai (pagal Maslow):



(įstaigos, organizacijos pavadinimas)

PAGALBOS VAIKUI IR (AR) ŠEIMAI POREIKIO VERTINIMO FORMA

(data)

**I SKYRIUS
BENDRA INFORMACIJA****1. Vertinimą atliekantis asmuo:**

Vardas ir pavardė	
Pareigų pavadinimas	
Kontaktiniai duomenys (el. pašto adresas, telefono ryšio nr.)	

2. Vertinimopriežastys:.....**3. Informacija apie vaiko ir šeimos situaciją:**.....**3.1. Informacija apie vaikus šeimoje** (antrame stulpelyje pateikiama informacija apie vaiką, dėl kurio inicijuota atvejo vadyba)

Informacija apie vaiką	1 vaikas	2 vaikas	3 vaikas	4 vaikas	5 vaikas
<i>Pažymėkite stulpelyje, kuris vaikas vertinamas („+“)</i>					
Vardas					
Pavardė					
Gimimo data arba tikėtina gimimo diena, nurodant esamas nėštumo savaites					
Lytis (vyriška / moteriška) (nurodoma dar negimusio vaiko lytis, jeigu yra žinoma)					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					
Kontaktiniai duomenys: elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris (jei turi)					
Dominuojanti kalba, kuria kalba vaikas					
Ar vaikui reikia vertėjo? (pažymėti „Taip“ arba „Ne“ stulpelyje prie kiekvieno vaiko)					
Švietimo įstaiga, kurią lanko vaikas					

Asmens sveikatos priežiūros įstaiga, kurioje užregistruotas vaikas										
Ar vaikui nustatytas neįgalumo lygis arba specialieji poreikiai?	Taip	<input type="checkbox"/>	Taip	<input type="checkbox"/>	Taip	<input type="checkbox"/>	Taip	<input type="checkbox"/>	Taip	<input type="checkbox"/>
	Ne	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
	Nežinoma	<input type="checkbox"/>	Nežinoma	<input type="checkbox"/>	Nežinoma	<input type="checkbox"/>	Nežinoma	<input type="checkbox"/>	Nežinoma	<input type="checkbox"/>

3.2. Informacija apie pilnamečius šeimos narius:

Informacija apie pilnamečius šeimos narius:	1 suaugęs asmuo		2 suaugęs asmuo		3 suaugęs asmuo		4 suaugęs asmuo		5 suaugęs asmuo	
Vardas										
Pavardė										
Gimimo data <i>(jei žinoma)</i>										
Lytis (vyras / moteris)										
Giminystės ryšys su vaiku										
Faktinės gyvenamosios vietos adresas										
Kontaktiniai duomenys: elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris <i>(jei turi)</i>										
Dominuojanti kalba, kuria kalba šeimos narys										
Ar reikia vertėjo? <i>(pažymėti „Taip“ arba „Ne“)</i>										
Ar pilnamečiam šeimos nariui nustatytas darbingumo lygis arba specialieji poreikiai?	Taip		Taip		Taip		Taip		Taip	
	Ne		Ne		Ne		Ne		Ne	
	Nežinoma		Nežinoma		Nežinoma		Nežinoma		Nežinoma	

3.3. Informacija apie vaikui ir jo šeimai šiuo metu teikiamas paslaugas:

Institucijos, teikiančios paslaugas, pavadinimas	Atsakingo specialisto vardas, pavardė	Atsakingo specialisto pareigų pavadinimas	Atsakingo specialisto kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris)	Kam teikiamos paslaugos (vaikui, kitam šeimos nariui)?	Ar specialistas prisidėjo prie šio vertinimo?	
					Taip	
					Ne	
					Taip	
					Ne	

3.4. Pokalbio su vaiku ir (ar) jo šeimos nariais metu gauta kita svarbi informacija:

Pokalbio data	Aprašymas
	<i>(Vaiko ir jo šeimos narių norai ir lūkesčiai dėl vaiko ir jo šeimos situacijos. Kaip jie mato situaciją? Kokios pagalbos tikisi? Kiti jų nurodyti svarbūs aspektai)</i>

(Specialistas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

II SKYRIUS

SOCIALINĖS RIZIKOS VEIKSNIŲ VERTINIMAS

4. Socialinės rizikos veiksnių vertinimo formos:

4.1. Bendroji socialinės rizikos veiksnių vertinimo forma*:

Eil. Nr.	Socialinės rizikos veiksniai ir jų vertinimo kriterijai	Socialinės rizikos veiksnių reiškimosi lygis pirminio šeimos poreikių pagalbai vertinimo metu				Socialinės rizikos veiksnių reiškimosi lygis šeimos poreikių pagalbai pervertinimo metu			
		(data)				(data)			
		0	1	2	3	0	1	2	3
4.1.1.	VAIKO VYSTYMASIS								
4.1.1.1.	VAIKO SVEIKATA								
4.1.1.1.1.	Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo užtikrinimas								
4.1.1.1.2.	Vaiko fizinė ir psichinė sveikata								
4.1.1.2.	VAIKO UGDYMAS								
4.1.1.3.	ŠEIMOS SOCIALINIAI SANTYKIAI								
4.1.1.4.	EMOCINĖ IR ELGESIO RAIDA								
4.1.2.	TĖVYSTĖS ĮGŪDŽIAI								
4.1.2.1.	VAIKO PRIEŽIŪRA								
4.1.2.1.1.	Vaiko sveikata ir higiena								
4.1.2.2.	Vaiko apranga, avalynė ir mityba								
4.1.2.3.	Vaiko gyvenamoji aplinka								
4.1.2.4.	Vaiko ugdymosi ir socializacijos sąlygos								

4.1.2.2.	VAIKO SAUGUMAS								
4.1.2.2.1.	Vaiko fizinis saugumas								
4.1.2.2.2.	Vaiko emocinis saugumas								
4.1.2.3.	EMOCINIS PALAIKYMAS								
4.1.2.4.	POZITYVUS AUKLĖJIMAS								
4.1.3.	SOCIALINIAI VEIKSNIAI								
4.1.3.1.	ŠEIMOS SITUACIJA								
4.1.3.1.1.	Šeimos patirtys								
4.1.3.1.2.	Šeimos funkcionavimas								
4.1.3.2.	IŠPLĖSTINĖS ŠEIMOS PAGALBA								
4.1.3.3.	GYVENIMO SĄLYGOS								
4.1.3.3.1.	Būsto stabilumas								
4.1.3.3.2.	Būsto ir aplinkos pritaikymas								
4.1.3.3.3.	Gyvenamoji vieta								
4.1.3.4.	UŽIMTUMAS								
4.1.3.4.1.	Tėvų užimtumas								
4.1.3.4.2.	Tėvų darbo poveikis vaikui								
4.1.3.5.	PAJAMOS								
4.1.3.5.1.	Pajamų pobūdis ir jų gavimo pastovumas								
4.1.3.5.2.	Pajamų pakankamumas ir skirtingų pajamų šaltinių panaudojimas								
4.1.3.5.3.	Finansinis šeimos raštingumas								
4.1.3.6.	ŠEIMOS SOCIALINĖ ĮTRAUKTIS								
4.1.3.6.1.	Šeimos santykiai su kaimynais, vietos bendruomene								
4.1.3.6.2.	Šeimos dalyvavimas bendruomeniniame gyvenime ir visuomeninių organizacijų veikloje								
4.1.3.7.	BENDRUOMENĖS IŠTEKLIAI								
4.1.3.7.1.	Institucijų, tenkinančių vaiko ir šeimos poreikius, tinklas ir jo prieinamumas								
4.1.3.7.2.	Šeimos naudojimasis bendruomeniniais ištekliais								

.									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

** pildoma pagal Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimo formos priede pateiktus aprašymus*

Išvados:.....
.....
.....
.....

III SKYRIUS

VAIKO IR ŠEIMOS STIPRYBIŲ VERTINIMAS

5. Vaiko ir šeimos stiprybių vertinimo forma:

5.1. Bendroji vaiko ir šeimos stiprybių vertinimo forma:

Eil. Nr.	Stiprybės	Stiprybės pirminio pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimo metu (data)	Stiprybės pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio pervertinimo metu (data)
5.1.1.	VAIKO:		
5.1.1.1.	Gera sveikata		
5.1.1.2.	Savarankiškumas, aktyvi laikysena		
5.1.1.3.	Gebėjimas pasitikėti aplinkiniais		
5.1.1.4.	Gebėjimas atsispirti neigiamai įtakai		
5.1.1.5.	Pomėgiai ir interesai kurioje nors srityje		
5.1.1.6.	Geri socialiniai įgūdžiai		
5.1.1.7.	Gebėjimas sukurti ir išlaikyti ryšius su bendraamžiais		
5.1.1.8.	Gebėjimas sukurti ir išlaikyti ryšius su suaugusiaisiais		
5.1.1.9.	Gebėjimas prašyti pagalbos ir ją priimti		
5.1.2.	TĖVŲ:		
5.1.2.1.	Stiprus ryšys su vaiku		
5.1.2.2.	Gebėjimas sukurti vaiko augimui ir raidai tinkamą aplinką, patenkinti vaiko poreikius		
5.1.2.3.	Žinios apie vaiko raidą		
5.1.2.4.	Geri socialiniai įgūdžiai		
5.1.2.5.	Pagarba ir pasitikėjimu grįsti šeimos tarpusavio santykiai		
5.1.2.6.	Gebėjimas įveikti įtampą kilus krizių kasdieniame gyvenime		
5.1.2.7.	Noras spręsti kylančius sunkumus		
5.1.2.8.	Gebėjimas keisti savo elgesį		
5.1.2.9.	Siekis ir gebėjimas stiprinti ryšius su vietos bendruomene		
5.1.2.10.	Gebėjimas prašyti pagalbos ir ją priimti		
5.1.2.11.	Pakankami materialiniai ištekliai (santaupos, nekilnojamasis turtas ir pan.)		
5.1.2.12.	Bendravimas tarp vaiko ir vieno iš tėvų, negyvenančių kartu		
5.1.3.	SOCIALINĖS APLINKOS:		
5.1.3.1.	Stipri išplėstinės šeimos pagalba		
5.1.3.2.	Stiprus pagalbos šeimai tinklas		

5.1.3.3.	Aktyvi, šeimas palaikanti vietos bendruomenė, gebanti atpažinti socialinės rizikos veiksnius ir adekvačiai į juos reaguoti		
5.1.3.4.	Prieinamas paslaugų tinklas ir pagalba įvairiose įstaigose ir (ar) organizacijose		
5.1.3.5.	Glaudus tarpinstitucinis ir tarpsektorinis bendradarbiavimas		

Išvados:.....

.....

.....

.....

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL PG GYVENIMO KOKYBĖS KONCEPCIJOS TVIRTINIMO 2024
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-19 Nr. TA-419 (33)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Mockaitytė - Cicilionienė Direktorės pavaduotoja socialinėms paslaugoms
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-19 10:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-19 10:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-30 11:35 - 2025-08-29 11:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	RPBSPC GK koncepcija paslaugų gavėjų 2024.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240418.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-19 nuorašą suformavo Milda Mockaitytė - Cicilionienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-