



**RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS  
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ  
CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ TEISIŲ CHARTIJOS  
TVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 9 d. Nr. TA-  
Radviliškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų įstatymo 9 straipsniu ir Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. spalio 28 d. sprendimu Nr. T-1057 „Dėl Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro direktoriaus pareigybės“:

1. T v i r t i n u Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjų teisių chartiją (pridedama).
2. L a i k a u n e t e k u s i u g a l i o s Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų direktoriaus 2018m. birželio mėn. 1 d. įsakymą Nr. V-90 „Dėl Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjų teisių chartijos tvirtinimo“ ir juo patvirtintą chartiją.
3. Į s a k a u centro padalinių vadovams supažindinti darbuotojus su Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjų teisių chartija.

Direktorė

Rita Pranė Vilimaitė

## **PATVIRTINTA:**

Radviliškio parapijos bendruomenės  
socialinio paslaugų centro direktoriaus  
2024 m. balandžio mėn. 9 d.  
įsakymu Nr. TA-

# **RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ TEISIŲ CHARTIJA**

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro (toliau - RPBSPC) paslaugų gavėjų teisių chartija (toliau – Teisių chartija) pagrįsta įsitikinimu, kad kiekvienas paslaugų gavėjas yra individualus ir RPBSPC bendruomenė turi gerbti jo, kaip piliečio, teises. RPBSPC pritaria asmens, kuriam teikiamos paslaugos, apsisprendimo laisvei.
2. Teisių chartija apibrėžia RPBSPC paslaugų gavėjų teises ir paslaugų teikėjų pareigas jas užtikrinant.
3. RPBSPC užtikrina, kad asmenų, kuriems teikiamos paslaugos bei jų atstovų teisės yra užtikrinamos taip, kaip apibrėžta Teisių chartijoje, kuri sudaryta remiantis Europos sąjungos Pagrindinių Teisių Chartija, Europos Tarybos Žmogaus teisių ir pagrindinių laisvių apsaugos konvencija ir kitomis tarptautinėmis žmogaus teisių konvencijomis.

## **II. PAGRINDINĖS NUOSTATOS**

### **4. Kiekvienas RPBSPC paslaugų gavėjas turi teisę:**

- 4.1. naudotis kokybiškomis RPBSPC teikiamomis paslaugomis
- 4.2. gauti saugias, jo poreikius, sveikatą ir orumą atitinkančias, socialines paslaugas;
- 4.3. į lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, turimos negalės ar kitokiais pagrindais nediskriminavimo užtikrinimą, gaunant socialines paslaugas;
- 4.4. gauti informaciją apie RPBSPC teikiamas socialines paslaugas, jų teikimo tvarką, pasikeitimus bei galimybes jomis pasinaudoti;
- 4.5. į nešališką ir pagarbų RPBSPC darbuotojų, teikiančių paslaugas, elgesį;
- 4.6. į privataus gyvenimo neliečiamumą, išskyrus atvejus, kuriuos numato Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai;
- 4.7. į informacijos ir dokumentų apie paslaugų gavėją ir (ar) jo šeimos narius konfidencialumą;
- 4.8. susipažinti su surinktais jo asmens duomenimis laikantis teisėto konfidencialumo, reglamentuoto Lietuvos Respublikoje įgaliojančių teisės aktu;
- 4.9. gauti informaciją apie socialines paslaugas teikiančią specialistą (vardą, pavardę, pareigas) ir informaciją apie jo profesinę kvalifikaciją;
- 4.10. gauti informaciją apie socialinės pagalbos teikimo eigą, metodus;
- 4.11. dalyvauti jo socialinių problemų teikimo procese;
- 4.12. dalyvauti sudarant jo individualius planus, komandiniuose specialistų aptarimuose, nustatant ilgalaikius ir trumpalaikius tikslus, aktyviai reikšti nuomonę visais jam teikiamų socialinių paslaugų klausimais ir RPBSPC veiklos, planų kūrimo bei įgyvendinimo klausimais;

4.13. dalyvauti visuomeniniame ir kultūriniame gyvenime, RPBSPC darbuotojų ar socialinių partnerių renginiuose, mokymuose ir pan.;

4.14. pareikšti savo nuomonę apie gaunamas paslaugas RPBSPC darbuotojams žodžiu, raštu kasmetinėje anoniminėje paslaugų gavėjų apklausos anketoje;

4.15. teisę skųstis:

4.15.1. paslaugų gavėjas, manydamas, kad yra pažeistos jo, kaip paslaugų gavėjo, teisės ar paslauga buvo suteikta nekokybiškai, turi teisę pateikti skundą RPBSPC direktoriui pagal „Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašą“.

## **5. RPBSPC paslaugų gavėjų pareigos:**

5.1. gerbti RPBSPC darbuotojus, jų teises ir laisves;

5.2. su RPBSPC darbuotojais bendrauti ir bendradarbiauti mandagiai, geranoriškai ir pakančiai;

5.3. gerbti kitus asmenis nediskriminuojant jų dėl tautybės, rasės, lyties, kalbos, kilmės, socialinės padėties ar bet kokio kito statuso;

5.4. priimti ir ištraukti į asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų procesą;

5.5 teikti pasiūlymus ir aktyviai dalyvauti planuojant socialines paslaugas asmeniui (šeimai);

5.6. laikytis konfidencialumo principų;

5.7. laikytis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

## **6. RPBSPC darbuotojai privalo:**

6.1. gerbti RPBSPC paslaugų gavėją, jo teises ir laisves;

6.2. gerbti kultūrinių, religinių ir kalbų įvairovę;

6.3. laikytis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, įskaitant RPBSPC vidinius teisės aktus;

6.4. tinkamai, rūpestingai, kvalifikuotai, atsakingai atlikti savo pareigas, numatytas pareigybių aprašymuose;

6.5. su paslaugų gavėjais bendrauti geranoriškai ir pakančiai, nepaisant jų asmens savybių, turinės ar visuomeninės padėties, mandagiai elgtis su paslaugų gavėjais, jų atstovais ir kitų juridinių asmenų atstovais;

6.6. kalba, veiksmais ar siūlomais sprendimais nediskriminuoti jokio asmens ar visuomenės grupės ir imtis teisėtų priemonių užkirsti kelią pastebėtai diskriminacijai;

6.7. nedemonstruoti savo simpatijų ar antipatijų ir išskirtinio dėmesio atskiriems asmenims ar jų grupėms;

6.8. pagarbiai išklaudyti asmenis ir imtis visų teisėtų priemonių jiems padėti, dėmesingai reaguoti į paslaugų gavėjų, jų atstovų, kolegų, kitų asmenų prašymus ir siūlymus. Šio reikalavimo privalu laikytis net sudėtingomis aplinkybėmis ar esant stresinėms situacijoms;

6.9. laikytis teisingumo ir nešališkumo principų:

6.9.1. priimti teisingus ir pagrįstus sprendimus ir veikti vadovaujantis tik viešaisiais interesais;

6.9.2. einant pareigas nepažeisti Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus;

6.9.3. neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo priimant sprendimus;

6.9.4. vienodai elgtis su visais paslaugų gavėjais, nepaisant jų tautybės, rasės, lyties, kalbos, kilmės, socialinės padėties ar bet kokio kito statuso;

6.9.5. konfliktinėse situacijose elgtis nešališkai, išklaudyti visų pusių argumentus ir ieškoti objektyviausio sprendimo priimtino abejoms konfliktuojančioms pusėms;

6.9.6. būti objektyviu, vadovautis visų asmenų lygybės įstatymui principu, susidūrus su skirtingais asmenų reikalavimais, nedaryti nepagrįstų išimčių, interesų konfliktus spręsti atsižvelgus į viešuosius interesus, vadovaujantis visiems vienodais vertinimo kriterijais;

6.10. gerbti paslaugų gavėjų teisę gyventi oriai ir nepriklausomai bei dalyvauti visuomeniniame ir kultūriniame gyvenime;

6.11. gerbti negalią turinčių asmenų teisę naudotis priemonėmis, užtikrinančiomis jų nepriklausomumą, socialinį bei profesinį integravimą ir dalyvavimą bendruomenės gyvenime;

6.12. sudaryti galimybę negalią turintiems RPBSPC paslaugų gavėjams naudotis bendruomenei skirtomis bendro naudojimo patalpomis ir patogumais, kurie turi atitikti jų poreikius ir palengvinti negalią turinčių asmenų mobilumą.

### **III. BAIGIAMOS NUOSTATOS**

7. Kiekvienas RPBSPC darbuotojas supažindinamas su Paslaugų gavėjų teisių chartija.

8. Paslaugų gavėjai supažindinami su Paslaugų gavėjų teisių chartija individualių pokalbių metu.

9. Paslaugų gavėjų teisių chartija skelbiama viešai – RPBSPC interneto svetainėje.

---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL RPBSPC PASLAUGŲ GAVĖJŲ TEISIŲ CHARTIJOS 2024-04-08
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-09 Nr. TA-388 (33)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Pranė Vilimaitė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-09 09:20
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-09 09:20
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-09 12:29 - 2025-01-08 12:29
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų gavėjų teisių chartija_2024.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240405.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-09 nuorašą suformavo Milda Mockaitytė - Cicilionienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-