



**RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
ĮGALINIMO KONCEPCIJOS
TVIRTINIMO**

2024 m. kovo 29 d. Nr. TA-
Radviliškis

Vadovaudamasi Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. spalio 28 d. sprendimu Nr. T-1057 „Dėl Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro direktoriaus pareigybės“:

1. T v i r t i n u Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro įgalinimo koncepciją (pridedama)
2. P r i p a ž i s t u netekusia galios 2018m. lapkričio mėn. 16d. įsakymu Nr. V-169 patvirtintą Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro įgalinimo koncepciją.

Direktorė

Rita Pranė Vilimaitė

PATVIRTINTA:
Radviliškio parapijos bendruomenės
socialinio paslaugų centro direktoriaus
2024 m. kovo mėn. 29 d.
įsakymu Nr. TA-

RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO ĮGALINIMO KONCEPCIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centras (toliau – RPBSPC) įgalinimo koncepcija apima socialinės priežiūros šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų gavėjų (šeimų) įgalinimo tvarką.
2. RPBSPC socialinės priežiūros šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos skiriamos ir nutraukiamos Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo sprendimu, sustabdomos RPBSPC direktoriaus įsakymu.

II. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

3. **Įgalinimas** – asmens (šeimoms) pasitikėjimo veikti ir kontroliuoti savo gyvenimą didinimas užtikrinant pozityvią, t. y. savarankiškumą skatinančią, palaikančią fizinę, emocinę bei informacinę, aplinką. Įgalinime svarbu atkreipti dėmesį į galios santykį, įgalinimu didinama paslaugų gavėjo ir mažinama darbuotojo galia teikiant paslaugas ir kartu siekiant paslaugų gavėjo atsakomybės už savo gyvenimą. Įgalinimo procese paslaugų gavėjo – darbuotojo santykis lygiavertis, bendradarbiaujantis.
4. **Įgalinimo tikslas** - sumažinti paslaugų gavėjų (šeimų), esančių problemiškoje situacijoje, bejėgiškumą, skatinti keistis ir keisti savo aplinką, kritiškai ir atsakingai mąstyti bei veikti, organizuoti pagalbos teikimą taip, kad leistų jiems patiems tvarkyti savo gyvenimą ir visaverčiai funkcionuoti be RPBSPC pagalbos, suteikiant pasirinkimo galimybių laisvę, reikiamas žinias, įgūdžius, išteklius bei skatinant prisiimti atsakomybę už poelgius ir gyvenimą.
5. **RPBSPC socialiniai darbuotojai (atvejo vadybininkai) ir socialiniai darbuotojai (darbai su šeimomis), siekdami paslaugų gavėjo įgalinimo:**
 - 5.1. užtikrina paslaugų gavėjų (šeimų) įsitraukimą ir dalyvavimą;
 - 5.2. didina paslaugų gavėjų (šeimų) sąmoningumą;
 - 5.3. parodo paslaugų gavėjų (šeimai) jo stipriąsias puses;
 - 5.4. įtraukia asmenį į sprendimų priėmimo procesus (susitarimų sudarymą, tikslų išsikėlimą, tikslų įgyvendinimą bei vertinimą);
 - 5.5. leidžia patiems kurti taisykles ir skatina atsakomybę jų laikantis;
 - 5.6. sudaro galimybes rinktis, ugdo jų savarankiškumą;
 - 5.7. skatina prisiimti atsakomybes, moko argumentuotai pasirinkti;
 - 5.8. teikia įvairiapusę pagalbą, kuri duotu teigiamą pokytį.

III. ĮGALINIMO PROCESAS

6. **Įgalinimo procesas** - tai specialiųjų ir bendrųjų socialinių paslaugų teikimas, siekiant paslaugų gavėjų perėjimo iš pasyvios būklės į aktyvią. Aktyvi paslaugų gavėjų būklė apima: pasitikėjimą savimi, savęs priėmimą, socialinį ir politinį suvokimą, gebėjimą būti svarbia dalimi priimant sprendimus ir kontroliuojant aplinkos išteklius.

7. RPBSPC socialinės priežiūros šeimoms paslaugų teikime įgalinimo procesas apima:

7.1. Socialinės priežiūros šeimoms paslaugų teikimą. Tai paslaugos, teikiamos sunkumų patiriančiai šeimai, turinčiai ar besilaukiančiai vaikų (krizė, socialinių įgūdžių stoka, priklausomybės, smurtas artimoje aplinkoje, vaikų nepriežiūra ir pan.), siekiant ją įgalinti savarankiškai rūpintis savo vaikais ir tinkamai juos prižiūrėti, savarankiškai spręsti problemas, užtikrinti emocinę ir psichologinę gerovę, palaikyti glaudesnę santykį su socialine aplinka, stiprinti šeimos narių gebėjimus prižiūrėti, pozityviai auklėti ir ugdyti vaikus nuo gimimo, padėti šeimai sukurti vaikų raidai palankią aplinką ir išvengti socialinės atskirties.

7.1.1. Paslaugos sudėtis:

7.1.1.1. Bendravimas. Paslaugų gavėjų (šeimos) situacijos aptarimas, pagalbos proceso derinimas su paslaugų gavėju.

7.1.1.2. Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas. Paslaugų teikimas, siekiant stiprinti paslaugų gavėjų (šeimos) bendravimo gebėjimus (ieškant pagalbos, prisitaikant prie naujų situacijų, dalyvaujant visuomenės gyvenime, užmezgant ir palaikant ryšius su artimaisiais ir pan.) ir (ar) organizuojant jų darbinį užimtumą.

7.1.1.3. Motyvavimas siekti teigiamų pokyčių šeimos gyvenime. Paslaugų gavėjų (šeimos) stiprybių ir vidinių bei išorinių resursų paieška ir pasitelkimas teigiamiems pokyčiams šeimoje siekti.

7.1.1.4. Kitų pagalbos priemonių pagal šeimos narių poreikius organizavimas. Psichosocialinės ar intensyvios krizių įveikimo pagalbos, psichologinio konsultavimo, vaikų dienos socialinės priežiūros, piniginės paramos, užimtumo, sveikatos priežiūros, švietimo ir ugdymo, socialinio būsto, specialiųjų pagalbos priemonių ir kt.

7.1.1.5. Pagalba šeimos nariams prižiūrėti mažamečius vaikus ir vaikus su negalia, užtikrinant jų saugumą, įgūdžių ugdymą ir poreikių tenkinimą pagal vaiko amžių. Esant poreikiui socialinio darbuotojo (darbu su šeimomis) pagalba paslaugų gavėjui (šeimai) papildoma individualios priežiūros darbuotojo paslaugomis šeimai, siekiant įgalinti paslaugų gavėjus (šeimą) įgyti įgūdžių, būtinų, kad šeimoje augantys mažamečiai vaikai tinkamai vystytųsi ir augtų šeimos aplinkoje.

7.1.1.6. Kitų specialistų teikiamų paslaugų pagal poreikius organizavimas. Specialistų pagalba organizuojama atsižvelgiant į nustatytą ir paslaugų gavėjo išreikštą poreikį. Organizuojama psichologo, dietologo, gydytojo, kineziterapeuto ir kitų specialistų pagalba.

8. RPBSPC socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir(ar) atkūrimo paslaugų gavėjų (šeimos) įgalinimo procesas apima:

8.1. Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos teikimą – siekiant stiprinti paslaugų gavėjų (šeimos) bendravimo gebėjimus (ieškant pagalbos, prisitaikant prie naujų situacijų, dalyvaujant visuomenės gyvenime, užmezgant ir palaikant ryšius su artimaisiais ir pan.) ir (ar) organizuojant jų darbinį užimtumą.

8.1.1. Paslaugos sudėtis:

8.1.1.1. Bendravimas – paslaugų gavėjų (šeimos) situacijos aptarimas, pagalbos proceso derinimas su paslaugų gavėju.

8.1.1.2. Pagalba sunkumus patiriančiai šeimai, turinčiai vaikų - ugdant tėvų gebėjimus prižiūrėti, pozityviai auklėti ir ugdyti vaikus nuo gimimo, padedant šeimai sukurti palankią aplinką vaikų raidai.

8.1.1.3. Maitinimo organizavimas - paslauga, kuria siekiama išmokyti pasirūpinti maisto produktais, maitinimu šeimoje savarankiškai, tikslingai paskirstant biudžetą maisto įsigijimui, motyvacija.

8.1.1.4. Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas. Tai paslauga, kuria siekiama atstatyti ir palaikyti paslaugų gavėjų savarankiškumą atliekant įvairias asmeniniame ar visuomeniniame

gyvenime reikalingas funkcijas (tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus, prižiūrint vaikus, bendraujant ir pan.).

8.1.1.5. Darbinių įgūdžių skatinimas. Ugdomi gebėjimai susirasti dabą, laiku registruotis užimtumo tarnyboje, pozityvus požiūris į darbą, pasitikėjimas savimi, motyvacijos didinimas, kasdienių darbinių įgūdžių ugdymas (siuvimas, mezgimas, audimas, dailė, keramika, savarankiškas patalpų, aplinkos tvarkymas ir pan.).

8.1.1.6. Psichologo konsultacijos. Stiprina asmenybę kaip savireguliuojančią sistemą, padeda paslaugų gavėjams geriau pažinti ir suprasti save, savo gyvenimą, suprasti ir atpažinti savo jausmus, atrasti būdus tvarkytis su savo sunkumais.

8.1.1.7. Kitos paslaugos – tokios kaip transporto paslaugų organizavimas, sociokultūrinės paslaugos ir pan.

9. Įgalinimo procesas atsiskleidžia palaipsniui ir yra glaudžiai susijęs su paslaugų gavėjų (šeimos) savikontrolė, suvokta savikompetencija, savigarba, pasitikėjimu savimi, savo stiprybių atpažinimu, kurios, sudaro galimybę paslaugos gavėjams (šeimai) savarankiškai funkcionuoti visuomenėje. Įgalinimo procese kiekvienas paslaugų gavėjas (šeima) yra įtraukiamas į savo paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą. Jis yra tas, kuris imasi iniciatyvos, nustato ir valdo savo nustatytų asmeninių tikslų pažangą, sprendimus priima pats ir dalijasi su RPBSPC socialiniais darbuotojais. RPBSPC darbuotojų vaidmuo, teikiant įvairiapusę pagalbą, atkurti paslaugų gavėjų (šeimų) savarankiškumą bei asmeninį atsparumą kliūtims įveikti.

IV. ĮGALINIMO RODIKLIAI

10. Socialinės priežiūros šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos gavėjų (šeimos) įgalinimo rodiklis:

10.1. šeimų skaičius, kurioms socialinės priežiūros šeimoms ar socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslauga buvo nutraukta ir jie daugiau nei 6 mėn. gali savarankiškai pasirūpinti savo vaikais.

V. PASLAUGŲ TĖSTINUMAS

11. Nutraukus socialinės priežiūros šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas paslaugų gavėjui (šeimai) suteikiama informacija apie galimą prevencinę pagalbą ir (ar) bendruomenėje teikiamas paslaugas bei nustatomas stebėsenos taikymo laikotarpis iki 6 mėn.

12. Siekiant užtikrinti tvaresnę paslaugų gavėjų (šeimų) integraciją į visuomenę, RPBSPC darbuotojai pagal poreikį organizuoja individualų informavimo, konsultavimo paslaugų teikimą.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Visi RPBSPC socialiniai darbuotojai, dalyvaujantys pagalbos paslaugų gavėjų (šeimos) organizavimo ir teikimo procese, vadovaujasi Radviliškio parapijos bendruomenės socialinių paslaugų centro įgalinimo koncepcija.

14. Kiekvienas RPBSPC socialinis darbuotojas, dalyvaujantis pagalbos paslaugų gavėjų (šeimos) organizavimo ir teikimo procese, su įgalinimo koncepcija supažindinamas bendra tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO PARAPIJOS BENDRUOMENĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL ĮGALINIMO KONCEPCIJOS PATVIRTINIMO 24-03-29
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-29 Nr. TA-364 (33)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Pranė Vilimaitė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-29 11:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-29 11:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-09 12:29 - 2025-01-08 12:29
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	RPBSPC ĮGALINIMO KONCEPCIJA 2024.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-29 nuorašą suformavo Milda Mockaitytė - Cicilionienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-